



# ACTION PLAN

## แผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๗



## โรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายและจุดเน้น ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาการเป็นการสร้างกลยุทธ์ใหม่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สามารถ ตอบสนองความต้องการของบุคคล สังคม และให้ผู้เรียนมีศักยภาพในการแข่งขันและร่วมมืออย่าง สร้างสรรค์ในสังคมโลก และเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์ ฉบับนี้จนสำเร็จเรียบร้อยด้วยดีไว้ ณ โอกาสนี้

งานแผนงานโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์

## สารบัญ

	หน้า
<b>บทที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป นโยบาย วิสัยทัศน์พันธกิจ เป้าประสงค์กลยุทธ์การศึกษา ๒๕๖๗</b>	
ข้อมูลโรงเรียน	๑
ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา	๑
ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน	๔
สภาพชุมชน	๕
ปรัชญาสถานศึกษา	๖
จำนวนบุคลากร	๗
คณะกรรมการสถานศึกษา	๗
ข้อมูลอาคารสถานที่	๘
โครงสร้างการบริหารงาน	๘
วิเคราะห์ SWOT	๑๒
ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง นโยบายและจุดเน้น	๑๗
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์	๓๐
เอกลักษณ์โรงเรียน	๓๐
กลยุทธ์	๓๐
<b>บทที่ ๒ รายละเอียดแผนงาน /โครงการ/กิจกรรม ปการศึกษา ๒๕๖๗</b>	
ประมาณการจัดสรรงบประมาณ	๓๔
งบประมาณจัดสรร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	๓๔
<b>ภาคผนวก</b>	
คำสั่งโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	๕๓

## สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ ๑ งบประมาณจำแนกตามโครงสร้างการบริหารงาน	
งบประมาณฝ่ายงานวิชาการ	๔๖
งบประมาณฝ่ายบริหารงานบุคคล	๕๐
งบประมาณฝ่ายบริหารงบประมาณ	๕๐
งบประมาณฝ่ายกิจการนักเรียน	๕๑
งบประมาณฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๕๑

การให้ความเห็นชอบ  
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗  
ของโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์ ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครู ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียนโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์ เห็นว่าแผนปฏิบัติการตอบสนองนโยบาย จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์จึงขอขอบคุณ คณะทำงานแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์

ลงชื่อ

( นายบรรจง สิงทพ )

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์

~ ๆ ~

## บทที่ ๑

---

ข้อมูลทั่วไป นโยบาย วิสัยทัศน์  
พันธกิจ เปาประสงค์  
กลยุทธ์  
ปการศึกษา ๒๕๖๗

~ ~

ส่วนที่ ๑  
ข้อมูลทั่วไป



โรงเรียนมนีเสวตรอุปถัมภ์

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก



ที่ตั้ง : ๔๐๔ หมู่ที่ ๑ ตำบลลำพันตา อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี



โทรศัพท์ : ๐๓๗-๒๘๙๐๙๖ โทรสาร. ๐๓๗-๒๘๙๐๙๖ ต่อ ๑๗



Website: [http:// www.maneesawet.ac.th](http://www.maneesawet.ac.th)



EMAIL: [info@maneesawet.ac.th](mailto:info@maneesawet.ac.th)



~ ๒ ~

### คณะผู้บริหาร

นายไพบุลย์ ทองเฟื่อง

ผู้อำนวยการโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์



นางสาวสิรินาถ สมแสง

รองผู้อำนวยการโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์



นางฐิฎิมา อารีอุทัยงาม

รองผู้อำนวยการโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์



โทรศัพท์ 081-1586779

Email Address:

manesawetschool@hotmail.com

โทรศัพท์ 084-7384229

Email Address :

ning9100@gmail.com

โทรศัพท์ 083-8146664

Email Address :

manesawetschool@hotmail.com

### ข้อมูลพื้นฐาน



โรงเรียนและขนาดโรงเรียน

### ประเภทโรงเรียน

- โรงเรียนประถมศึกษา  โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา  โรงเรียนมัธยมศึกษา

#### โรงเรียนในโครงการลักษณะพิเศษ

- โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ  
 โรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษา  
 โรงเรียน 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ  
 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล  
 โรงเรียนนำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา  
 โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ  
 (พื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ)

#### โรงเรียนที่มีลักษณะพิเศษ

- โรงเรียนวัตถุประสงค์พิเศษ  
 (ตามการจัดตั้งโรงเรียน)  
 โรงเรียนราชประชานุเคราะห์  
 (เฉพาะที่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)



~ ๓ ~



นักเรียน จำนวน.....863.....คน

ขนาดโรงเรียน (โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ที่ตรงกับขนาดโรงเรียนของท่าน)

- ขนาดเล็ก จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 119 คนลงมา
- ขนาดกลาง จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 120 – 719 คน
- ขนาดใหญ่ จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 720 – 1,679 คน
- ขนาดใหญ่พิเศษ จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 1,680 คนขึ้นไป

\*ที่มา: เกณฑ์การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือ สพฐ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 2824 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566



ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน.....50.....คน

- |                                       |       |    |    |
|---------------------------------------|-------|----|----|
| 1) ผู้อำนวยการโรงเรียน                | จำนวน | 1  | คน |
| 2) รองผู้อำนวยการโรงเรียน             | จำนวน | 2  | คน |
| 3) ข้าราชการครู                       | จำนวน | 40 | คน |
| 4) พนักงานราชการ                      | จำนวน | 2  | คน |
| 5) ครูอัตราจ้าง                       | จำนวน | 2  | คน |
| 6) ลูกจ้าง รวมจำนวนพ                  | -     |    | คน |
| 6.1 ลูกจ้างประจำ                      | -     |    | คน |
| 6.2 ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ    | -     |    | คน |
| 6.3 ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ | -     |    | คน |
| 7) นักการภารโรง                       | จำนวน | 3  | คน |

\*ที่มา: ข้อมูล ณ วันที่ 10 พ.ย. 2566

~ ๔ ~

**๑.๑ ประวัติโรงเรียน**

โรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์จัดตั้งขึ้นและเริ่มทำการสอน ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๑๙ โดยการร่วมมือกันของข้าราชการและประชาชน ภายใต้การนำของ ร.อ.อร่าม รัตนเดชสกุล หัวหน้ากิ่งอำเภอนาดูนีในขณะนั้นได้ดำเนินการ ขอจัดตั้งโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำกิ่งอำเภอนาดูนี เพื่อให้บุตรหลานลำบากต้องเดินทางไปเรียนถึงอำเภอกบินทร์บุรีเพราะการคมนาคมไม่สะดวก กระทรวงศึกษาธิการได้อนุมัติให้จัดตั้งขึ้นในปีพ.ศ. ๒๕๑๙ โดยให้สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เปิดสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ โดยมี นายจอย เพ็ญสุข เป็นครูใหญ่คนแรกและได้ขอขยายระดับการศึกษาไปถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในปี พ.ศ. ๒๕๓๑ และเปิดสอนมาจนถึงปัจจุบัน

**ผู้บริจาคที่ดินให้กับโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์**

๑. นายเหลื่อม - นางเง็กหงอ มณีเสวตร บริจาคที่ดิน ๓๘ ไร่ ๑ งาน ๗๒ ตารางวา
๒. นางละมุล คำไกร บริจาคที่ดิน ๕ ไร่ ๒ งาน ๒๙ ตารางวา

**ลำดับผู้บริหารของโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์ ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๑๙ ถึง ปัจจุบัน**

ลำดับที่	ชื่อผู้บริหาร	ปี พ.ศ.
๑.	นายจอย เพ็ญสุข	๒๕๑๙ - ๒๕๓๐
๒.	นายมงคล สุขปลั่ง	๒๕๓๑ - ๒๕๓๕
๓.	นายวัฒนา สุวิทย์พันธ์	๒๕๓๖ - ๒๕๓๘
๔.	นายจักราวุธ สรรคณี	๒๕๓๙ - ๒๕๔๐
๕.	นายสุพล พรหมประเสริฐ	๒๕๔๑ - ๑๕๔๓
๖.	นายมนตรี ชินศรี	๒๕๔๔
๗.	นายชูชาติ พงษ์ประเสริฐ	๒๕๔๕
๘.	นายสุวิทย์ ชี้อตรง	๒๕๔๖
๙.	นายสมาน พูลสวัสดิมงคล	๒๕๔๗ - ๒๕๔๙
๑๐.	นายสามารถ อ่อนสนิท	๒๕๕๐ - ๒๕๕๓
๑๑.	นายสุริยะ สูงเนิน	๒๕๕๔ - ๒๕๕๗
๑๒.	นายสุเทพ จันทร์บัว	๒๕๕๗ - ๒๕๕๙
๑๓.	นายเจษฎา ทีเลิศ	๒๕๕๙ - ๒๕๖๒
๑๔.	นายประเสริฐ พรหมพิชัย	๒๕๖๒ - ๒๕๖๕
๑๕.	นายไพบุลย์ ทองเฟื่อง	๒๕๖๕ - ปัจจุบัน

## ๑.๒ สภาพชุมชน แผนที่



ที่ตั้งอำเภอนาดีตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือของจังหวัดปราจีนบุรี ที่ว่าการอำเภอยูติดกับถนนพหลโยธิน มีทางหลวงสาย ๓๐๔ วิ่งผ่านเชื่อมระหว่างจังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดฉะเชิงเทรา ระยะห่างจากจังหวัดปราจีนบุรีประมาณ ๗๐ กิโลเมตร

### อาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ	ติดต่อกับอำเภอวังน้ำเขียว	จ. นครราชสีมา
ทิศใต้	ติดต่อกับอำเภอกบินทร์บุรี	จ. ปราจีนบุรี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับอำเภอเมืองสระแก้ว	จ. สระแก้ว
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับอำเภอประจันตคาม	จ. ปราจีนบุรี

### ลักษณะภูมิประเทศ

อำเภอนาดีมีสภาพภูมิประเทศเป็นที่ราบสูงเชิงเขาและที่ราบสูง มีป่าสงวนแห่งชาติอยู่ทางด้านทิศเหนือ สภาพป่าที่สมบูรณ์มีปริมาณน้อยมากเนื่องจากถูกชาวบ้านบุกรุกทำกินและตัดไม้ป่าสภาพดินเป็นดินเหนียว ดินปนหินและดินปนทราย ทำการเพาะปลูกได้ยาก มีน้ำตกหลายแห่งที่ขึ้นชื่อคือน้ำตกแก่งหินเพิง เป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อของอำเภอ

### ลักษณะภูมิอากาศ

เนื่องจากอยู่ติดกับภูเขาและสภาพป่าถูกทำลาย ทำให้ในฤดูหนาวอากาศแห้ง หนาวจัดและมีลมพัดแรงมาก และร้อนมากในฤดูร้อน ช่วงกลางวันอากาศหนาว ในฤดูฝน ฝนจะตกชุกในช่วงลมมรสุมพัดผ่านน้ำอาจท่วมได้ในช่วงมีพายุแต่จะท่วมไม่นานเนื่องจากเป็นที่สูง

### สภาพสังคม

ประชากรดั้งเดิมส่วนใหญ่เป็นผู้อพยพย้ายถิ่นมาจากถิ่นอื่น เช่น จีนผืนแผ่นดินใหญ่และจากทางภาคอีสาน อาศัยความขยันอดทนจึงสามารถตั้งหลักฐานที่มั่นคงได้ เมื่อเวลานานเข้าจึงกลายเป็นคนพื้นที่ ประชากรส่วนใหญ่จึงเป็นผู้ที่เข้ามาอาศัยใหม่เนื่องจากการย้ายเข้ามาทำงานในเขตอุตสาหกรรมกบินทร์บุรี ตัวอำเภอยู่ห่างไกลถนนหลวง ความเจริญจึงเป็นไปอย่างล่าช้า ไม่มีศูนย์การค้า ธุรกิจหรือสถานบริการ

~ ๖ ~

ประชากรจึงอยู่อย่างเรียบง่าย ไม่ค่อยมีปัญหาทางด้านสังคม ประชากรส่วนใหญ่ทำเกษตรกรรม รั้งจ้างลูกจ้างโรงงาน

### สภาพทางเศรษฐกิจ

**การเกษตรกรรม** ประชากรส่วนใหญ่ทำไร่ ทำนา แต่เนื่องจากขาดเงินทุน ความรู้ และพื้นที่ทำกิน จึงไม่ประสบความสำเร็จ ขยายผลผลิตได้ต่ำกว่าการลงทุนจึงต้องเลิก หันไปประกอบอาชีพรับจ้างแทนพืชเศรษฐกิจส่วนใหญ่ที่ปลูกได้แก่ ข้าว ไม้ยูคาลิปตัส มันสำปะหลัง ปาล์มและ ผลไม้ เป็นต้น

**การกลีกรม** ที่ทำรายได้ให้แก่ประชากร คือ การเลี้ยงหมู เลี้ยงไก่และบ่อปลา ส่วนโค กระบือมีจำนวนน้อยส่วนใหญ่เลี้ยงไว้ใช้งาน มีเกษตรอำเภอ ให้การสนับสนุนแต่ปัญหาคือขาดเงินทุน

**การประมง** เป็นแบบครัวเรือน เหลือจากการบริโภคจึงจะจำหน่าย การประมงที่ได้ รับการส่งเสริมคือการชุดบ่อเลี้ยงปลา เช่น ปลาดุก ปลาดุกเพียน ปลานิล เป็นต้น

**การพาณิชย์กรรม** ส่วนใหญ่เป็นร้านค้าย่อยหรือร้านค้าปลีก ธนาคารเกษตรและสหกรณ์ (กส.) การลงทุนหรือธุรกิจขนาดเล็ก - ขนาดกลางมีน้อย ร้านค้าปลีกสะดวกซื้อเริ่มมีเข้ามาหลายบริษัท มีการแข่งขันเริ่มสูงขึ้น

**การศึกษา** ประกอบด้วยสถานศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ ได้แก่ การศึกษาในระบบโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก จำนวน ๒ โรงเรียน ได้แก่

๑. โรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์ (ประจำอำเภอ)

๒. โรงเรียนร่มเกล้าปราจีนบุรี ตำบลบุพราหมณ์

โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๒ จำนวน ๒๕ โรงเรียน

โรงเรียนการศึกษานอกระบบ มี ๒ รูปแบบ ได้แก่ แบบชั้นเรียนและทางไกล โดยการดูแลของการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.) อำเภอนาดี

**สาธารณูปโภค** การไฟฟ้าขึ้นอยู่กับการไฟฟ้ากบินทร์บุรี ประชากรประมาณ ๙๕ % มีไฟฟ้าใช้ ส่วนน้ำประปามีใช้ทุกหมู่บ้าน ส่วนน้อยใช้น้ำบ่อหรือจากแหล่งธรรมชาติ

**การคมนาคม** มีทางหลวงแผ่นดิน สาย ๓๐๔ ผ่าน แต่ไม่ผ่านตัวอำเภอนาดี การเดินทางเขตอำเภोजึงใช้ทางหลวงแผ่นดิน ๓๒๙๐ ซึ่งมีสภาพดีมีการปรับปรุงขยายพื้นผิวการจราจร

**แหล่งท่องเที่ยว** กำลังได้รับการพัฒนาอย่างมากซึ่งเชื่อว่าจะทำรายได้ให้ประชากรส่วนใหญ่ได้ในอนาคต แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญคือ น้ำตกแก่งหินเพิง น้ำตกวังไทร น้ำตกสะพานหิน น้ำตกหินดาด อุทยานแห่งชาติทับลาน อ่างเก็บน้ำนฤดินทรจินดา วัดล้านหอย เวโรนาทับลานและมีรีสอร์ทที่พักบริการหลายแห่ง

### ปรัชญาของสถานศึกษา

ปณญา โลกสมิ ปชโชโต (ปัญญาเป็นแสงสว่างในโลก)

~ ๓ ~

๑.๓ สภาพปัจจุบัน

๑.๓.๑ จำนวนคณะกรรมการสถานศึกษา ครู บุคลากร และอาคาร สถานที่

ตำแหน่ง	จำนวน		รวม
	ชาย	หญิง	
ผู้อำนวยการ	๑	-	๑
รองผู้อำนวยการ		๒	๒
ครูประจำการ	๑๔	๒๖	๔๐
พนักงานราชการ	๑	๑	๒
ครูอัตราจ้าง	-	๑	๑
ครูพี่เลี้ยง	-	-	-
ครูธุรการ	-	๑	๑
ลูกจ้างประจำ	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	๒	๑	๓
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๙</b>	<b>๓๓</b>	<b>๕๐</b>

๑.๓.๒ จำนวนนักเรียนโรงเรียนนวมินทราชูทิศ (ข้อมูล ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖)

ระดับชั้นตอนต้น	ชาย	หญิง	รวม
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๖๕	๙๐	๑๕๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๖๖	๘๐	๑๔๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๗๕	๗๓	๑๔๘
<b>รวมมัธยมต้น</b>	<b>๒๐๖</b>	<b>๒๔๓</b>	<b>๔๔๙</b>
ระดับชั้นตอนปลาย	ชาย	หญิง	รวม
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๗๖	๘๒	๑๕๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๕๓	๘๐	๑๓๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๕๓	๗๐	๑๒๓
<b>รวมมัธยมปลาย</b>	<b>๑๘๒</b>	<b>๒๓๒</b>	<b>๔๑๔</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>๓๘๘</b>	<b>๔๗๕</b>	<b>๘๖๓</b>

๑.๓.๓ รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษา

- |                            |                                 |
|----------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายบรรจง สิงทพ          | ประธานกรรมการ                   |
| ๒. นางสาวอรอนงค์ โคกมณี    | กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง          |
| ๓. นายสุนทร โมขรัตน์       | กรรมการผู้แทนครู                |
| ๔. นายไพโรจน์ โดยคำดี      | กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า          |
| ๕. นางรัตนภรณ์ เทวสถิตพงษ์ | กรรมการผู้แทนชุมชน              |
| ๖. นายณรงค์สิทธิ์ รัชชี    | กรรมการผู้แทนองค์กรส่วนท้องถิ่น |
| ๗. พระครูวิญาณประยุต       | กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา        |
| ๘. พระครูสุนทรสารคุณ       | กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา        |

~ ~ ~

๙. นางสาวเพ็ญศรี มณีสวรรค์(ถึงแก่กรรม)	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายเทวัญ เสียงเจริญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นางชนิษฐา ป้องชาติ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นายกฤษฎา จิตต์คำภา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. นายชอบ กองจันตา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. นายมนต์ชัย พันเรือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. ผู้อำนวยการโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์	กรรมการและเลขานุการ

## ๑.๓.๔ ข้อมูลอาคารสถานที่

ข้อมูลอาคาร สถานที่	จำนวน	หน่วย
อาคารเรียน	๔	หลัง
อาคารประกอบ	๒	หลัง
ห้องน้ำ	๖	หลัง
หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ	๑	หลัง
สนามตะกร้อ	๑	หลัง
สนามวอลเลย์บอล	๑	หลัง
สนามฟุตบอล	๑	หลัง
สนามบาสเกตบอล	๑	หลัง
โรงอาหาร	๑	หลัง
บ้านพักครู	๖	หลัง
บ้านพักภารโรง	๒	หลัง
บ้านพักนักเรียน	๑	หลัง
อาคาร ๓๐ ปี ชมพู – ฟ้า	๑	หลัง
อาคารโดม	๑	หลัง
อาคารโดมมณีเสวตร์	๑	หลัง
ศาลาหน้าน้ำตก	๑	หลัง
โรงจอดรถ	๑	หลัง
โรงผลิตน้ำดื่ม	๑	หลัง

~ ๕ ~

## ๑,๓.๕ แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน
๑.ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ	๑.ห้องสมุดเฉลิมราชกุมารี
๒.ห้องสมุด IT	๒.อ่างเก็บน้ำทับลาน
๓.โรงฝึกงานเกษตร – อุตสาหกรรม-คหกรรม	๓.วัดโพธิ์ศรี
๔.แปลงเกษตร	๔.อุทยานแห่งชาติทับลาน
๕.บ่อเลี้ยงปลา, โรงเลี้ยงไก่	๕.เขาทุ่ง
๖.ห้องคอมพิวเตอร์ ๑,๒	๖.ชุมชนบ้านสำพันตา
๗.ห้องสังคมศึกษา	๗.ร้านขนมเขี่ยวเจ้ปุก
๘.ห้องจริยธรรม	๘.ค่ายลูกเสือสาร์ิกา นครนายก
๙.ห้องสหกรณ์โรงเรียน	๙.ค่ายลูกเสือห้วยเกษียรปราจีนบุรี
๑๐.ห้องโสตทัศนศึกษา	๑๐.น้ำตกแก่งหินเพิง
๑๑.สวนหย่อมบริเวณโรงเรียน	๑๑.สถานีเพาะชำกล้าไม้ปราจีนบุรี
๑๒.ห้องชีววิทยา	๑๒.สวนนงนุชทุ่งโพธิ์
๑๓.ห้องฟิสิกส์	๑๓.วัดล้านหอย
๑๔.ห้องเคมี	๑๔.ค่ายลูกเสือท่าชัยแคมป์ นครนายก
๑๕.ห้องภาษาไทย ๑,๒	๑๕.ศูนย์เรียนรู้ ศพก อ.นาดี
๑๖.ห้องคณิตศาสตร์ ๑,๒	๑๖.หอดูดาวเฉลิมพระเกียรติ อ.แปลงยาว
๑๗.ห้องดนตรี	๑๗.ภูมิภูเบศร ปราจีนบุรี
๑๘.ห้องนาฏศิลป์	๑๘.วัดแก้วพิจิตร ปราจีนบุรี
๑๙.ห้องศิลปะ	๑๙.โรงพยาบาลอภัยภูเบศร
๒๐.ห้องสังคมศึกษา	๒๐.หน่วยพิทักษ์อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ ๗๗๙
๒๑.สนามกีฬาโรงเรียน	๒๑.สำนักปฏิบัติธรรมแม่ชีอมริร์ักษ์
๒๒.หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ	๒๒.โรงพยาบาลนาดี
๒๓.โรงอาหาร	๒๓.อ่างเก็บน้ำนฤบดินทรจินดา
๒๔.อาคารโดม๔๑ปี	๒๔.ผาชมตะวัน วังน้ำเขียว
๒๕.อาคารโดมมณีเสวตร์	๒๕.อนันตราปุระ นาดี ปราจีนบุรี
๒๖.ห้องแนะแนว	๒๖.ศูนย์การศึกษาเขาแก้วเสด็จ

~ ๑๐ ~

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้อำนวยการโรงเรียน

คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

กลุ่มบริหารวิชาการ	กลุ่มบริหารทั่วไป	กลุ่มบริหารงานบุคคล	กลุ่มบริหารงบประมาณ	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวางแผนด้านวิชาการ</li> <li>- งานพัฒนาหลักสูตรและการสอน</li> <li>- งานกลุ่มสาระฯและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</li> <li>- งานวิจัยพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี</li> <li>- งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอน</li> <li>- งานทะเบียนนักเรียน</li> <li>- งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้</li> <li>- งานนิเทศการศึกษา</li> <li>- งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</li> <li>- งานการรับนักเรียน</li> <li>- งานโรงเรียนในฝัน</li> <li>- งานห้องเรียนพิเศษ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานธุรการและสารบรรณ</li> <li>- งานระบบควบคุมภายใน</li> <li>- งานประชาสัมพันธ์</li> <li>- งานโสตทัศนศึกษา</li> <li>- งานอนามัยและโภชนาการ</li> <li>- งานสาธารณูปโภคและบ้านพักครู</li> <li>- งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> <li>- งานประสานงานและพัฒนาเครือข่ายทางการศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง</li> <li>- งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้งและย้ายโอน</li> <li>- งานประเมินผลการปฏิบัติราชการ</li> <li>- การจัดระบบและจัดทำทะเบียนประวัติบุคลากร</li> <li>- งานปฏิบัติราชการ การลาทุกประเภท</li> <li>- งานเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์</li> <li>- งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานการเงินและบัญชี</li> <li>- งานวางแผนปฏิบัติการและสารสนเทศ</li> <li>- งานพัสดุและบริหารสินทรัพย์</li> <li>- งานตรวจสอบภายใน</li> <li>- งานทุนและกองทุนการศึกษา</li> <li>- งานระดมทุนและทรัพยากรเพื่อการศึกษา</li> <li>- งานสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา</li> <li>- งานยานพาหนะ</li> <li>- งานทุนปัจจัยพื้นฐานและประกันอุบัติเหตุ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานส่งเสริมวินัย และแก้ไขความประพฤตินักเรียน</li> <li>- งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</li> <li>- งานส่งเสริมประชาธิปไตย</li> <li>- งานป้องกันยาเสพติดและเอดส์</li> <li>- งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม</li> <li>- งานจัดกิจกรรมนักเรียน</li> <li>- งานเครือข่ายผู้ปกครองและศิษย์เก่า</li> <li>- งานระดับชั้นและครูที่ปรึกษา</li> <li>- งานอาคารสถานที่</li> </ul>



~ ๑๑ ~

- งานแนะแนว		- งานวินัยและการลงโทษ - งานเวรประจำวันและรักษาความปลอดภัย	- งานสวัสดิการออมทรัพย์ครูและบุคลากร	
-------------	--	--	--------------------------------------	--

~ ๑๒ ~

## ๑.๔ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์

## ๑.๔.๑ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมสถานศึกษา สภาพแวดล้อมภายนอก “โอกาส”

(Opportunities) และ “อุปสรรค” (Threats)

ด้าน	ประเด็นสำคัญ	โอกาส(+)/ อุปสรรค (-)	เฉลี่ยแต่ละด้าน
๑. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social-cultural)	๑. ชุมชนมีขนบธรรมเนียมประเพณีในท้องถิ่น อยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและมีสิ่งอำนวยความสะดวกหลากหลาย	+	๔
	๒. ชุมชนมีปัญหาทางสังคม เช่น การหย่าร้าง ยาเสพติด และความยากจน ส่งผลให้ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีปัญหาสถานะทางครอบครัว	-	๔
๒. ด้านเทคโนโลยี (Technological)	๑. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนสัญญาณ Internet เครื่องคอมพิวเตอร์จากหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานอื่นและสามารถจัดหาให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน	+	๓
	๒. สื่อเทคโนโลยีบางประเภทมีผลลบส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมของนักเรียนทำให้ค่านิยม พฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไป นักเรียนติดการใช้โทรศัพท์ไม่สนใจกิจกรรมอื่น	-	๕
๓. ด้านเศรษฐกิจ (Economic)	๑. หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานต่างๆ ชุมชนให้การสนับสนุนงบประมาณในการจัดการศึกษา	+	๔
	๒. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีรายได้น้อย ว่างงาน และไม่สามารถปรับตัวให้เข้ากับการขยายตัวของระบบเศรษฐกิจ ทำให้ไม่สามารถสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	-	๔
๔. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and legal)	๑. ต้นสังกัดมีนโยบาย กฎหมายการศึกษาและยุทธศาสตร์ในการจัดการศึกษาส่งผลต่อการศึกษาของประชาชนชาวไทย	+	๓
	๒. นโยบายต้นสังกัดมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยส่งผลต่อการนำนโยบายไปปฏิบัติของโรงเรียน	-	๕

~ ๑๓ ~

๑.๔.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมสถานศึกษา สภาพแวดล้อมภายใน “จุดแข็ง” (Strengths) และ “จุดอ่อน” (Weaknesses)

ด้าน	ประเด็นสำคัญ	โอกาส(+)/ อุปสรรค (-)	เฉลี่ยแต่ละด้าน
๑. ด้านโครงสร้างและนโยบายของโรงเรียน S๑	๑. โรงเรียนมีการบริหารจัดการอย่างมีระบบ เนื่องจากโครงสร้างของโรงเรียนชัดเจนมีการแบ่งหน้าที่อย่างชัดเจนเหมาะสม	+	๔
	๒. ภาระงานของบุคลากรมีหลากหลายหน้าที่และขาดความชัดเจนทำให้ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานลดลง	-	๔
๒. ด้านการบริการและผลผลิต S๒	๑. สถานศึกษากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน เนื่องจากใช้กระบวนการมีส่วนร่วมและดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในด้วยเทคนิค SWOT	+	๔
	๒. โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการแต่ปฏิบัติกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการได้ไม่ครบและขาดการกำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการ	-	๔
๓. ด้านปริมาณและคุณภาพของบุคคล M๑	๑. โรงเรียนมีกระบวนการบริหารจัดการภายในที่เป็นระบบมีประสิทธิภาพ เนื่องจากการบริหารจัดการ สอดคล้องกับระเบียบ กฎหมาย มาตรฐาน หลักการกระจายอำนาจการบริหารแบบมีส่วนร่วม	+	๔
	๒. ระบบข้อมูลสารสนเทศขาดการวิเคราะห์ข้อมูลและเชื่อมโยงระหว่างกลุ่มงานและไม่ได้นำมาใช้ในการวางแผนการจัดการศึกษา	-	๔
	๓. โรงเรียนจัดการเรียนการสอนไม่ได้ตามมาตรฐาน เนื่องจากขาดห้องปฏิบัติการ ขาดวัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอนไม่เพียงพอ ไม่เอื้อต่อการเรียนรู้และไม่ครบสาระ	-	๔
	๔. การดำเนินงานตามนโยบายบางเรื่องยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เช่น เรื่องผลสัมฤทธิ์ O-NET , ภาษาอังกฤษ เนื่องจากขาดแคลนบุคลากรและการจัดการ	-	๔

ด้าน	ประเด็นสำคัญ	โอกาส(+)/ อุปสรรค (-)	เฉลี่ยแต่ละด้าน
๔. ด้านประสิทธิภาพ ทางการเงิน M๒	๑. กระบวนการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพเนื่องจากผู้บริหารมีภาวะผู้นำ คุณธรรมจริยธรรม ความสามารถในการบริหารเชิงกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	+	๔
	๒. โรงเรียนใช้เงินงบประมาณอย่างประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์มากที่สุด เนื่องมาจากโรงเรียนมีระบบการบริหารงบประมาณที่เหมาะสม	+	
	๓. การนิเทศภายในไม่มีความต่อเนื่องสม่ำเสมอและการติดตามงานไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	๓
๕. ด้านสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ M๓	๑. ความร่วมมือของบุคลากรภายในโรงเรียนมีความเข้มแข็ง ทำงานเป็นทีม ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	+	๔
	๒. บุคลากรบางส่วนปฏิบัติงานไม่มุ่งผลสัมฤทธิ์ส่งผลให้ขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเนื่องจากภาระครอบครัว ภาระงาน สุขภาพไม่แข็งแรงและขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	-	๒
๖. ด้านการบริหาร จัดการ M๔	๑. บุคลากรภายในโรงเรียนเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะ/มาตรฐานวิชาชีพสามารถพัฒนาได้	+	๕
	๒. ขาดแคลนบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะด้าน เช่น นาฏศิลป์ เทคโนโลยี	-	๔

๑.๔.๓ การกำหนดสถานภาพของโรงเรียน คำนวณเฉลี่ยปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก

รายการปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนัก×คะแนนเฉลี่ย		สรุป
		โอกาส	อุปสรรค	โอกาส	อุปสรรค	
๑. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social - Cultural)	๐.๒	๔	๔	๐.๘	๐.๘	-
๒. ด้านเทคโนโลยี (Technological)	๐.๓	๓	๕	๐.๙	๑.๕	อุปสรรค
๓. ด้านเศรษฐกิจ (Economic)	๐.๓	๔	๔	๑.๒	๑.๒	-
๔. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and legal)	๐.๒	๓	๕	๐.๖	๑	อุปสรรค
<b>สรุปปัจจัยภายนอก</b>				<b>๓.๕</b>	<b>๔.๕</b>	<b>อุปสรรค</b>
<b>เฉลี่ยปัจจัยภายนอก (โอกาส-อุปสรรค)/๒</b>				<b>-๐.๕</b>		

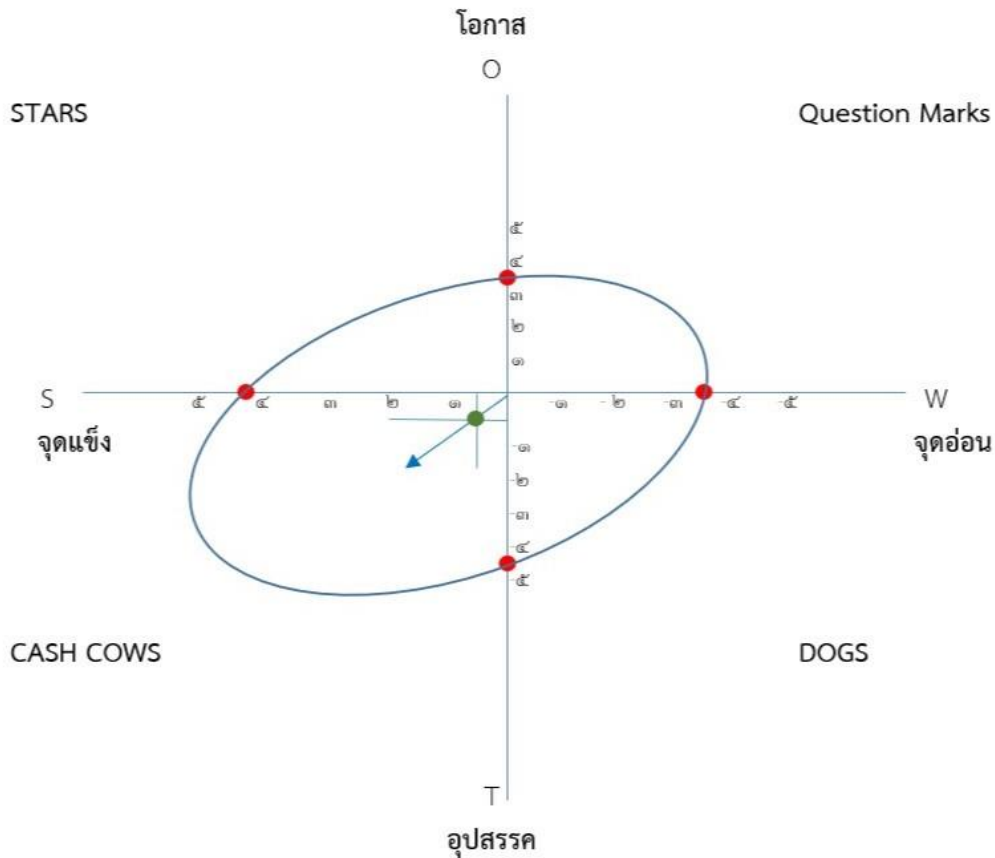
~ ๑๕ ~

## ๑.๔.๔ การกำหนดสถานภาพของโรงเรียน คำนวณน้ำหนักเฉลี่ยปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน

รายการปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนัก×คะแนนเฉลี่ย		สรุป
		จุดแข็ง	จุดอ่อน	จุดแข็ง	จุดอ่อน	
๑. ด้านโครงสร้างและนโยบายโรงเรียน S๑	๐.๑๗	๔	๔	๐.๖๘	๐.๖๘	-
๒. ด้านการบริการและผลผลิต S๒	๐.๑๕	๔	๔	๐.๖๐	๐.๖๐	-
๓. ด้านปริมาณและคุณภาพของบุคคล M๑	๐.๒๐	๔	๔	๐.๘๐	๐.๘๐	-
๔. ด้านประสิทธิภาพด้านการเงิน M๒	๐.๑๕	๔	๓	๐.๖๐	๐.๔๕	จุดแข็ง
๕. ด้านสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ M๓	๐.๑๕	๔	๒	๐.๖๐	๐.๓๐	จุดแข็ง
๖. ด้านการบริหารจัดการ M๔	๐.๑๗	๕	๔	๐.๘๕	๐.๖๘	จุดแข็ง
สรุปปัจจัยภายใน				๔.๑๓	๓.๕๑	จุดแข็ง
เฉลี่ยปัจจัยภายใน (จุดแข็ง-จุดอ่อน)/๒				+๐.๖๒		

~ ๑๖ ~

๑.๔.๕ สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน  
กราฟแสดงสถานะภาพของโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์



จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียนพบว่าโรงเรียนมีสมรรถนะอยู่ในตำแหน่ง ชูธุรกิจ (CASH COWS) แสดงให้เห็นว่าโรงเรียนมีสภาพภายนอกที่ไม่เอื้อ กล่าวคือ สภาพแวดล้อมภายนอกเป็นอุปสรรค ขาดการสนับสนุน หรือไม่ได้รับการสนใจในการดำเนินกิจการ ส่วนปัจจัยภายในหน่วยงานดี มีประสิทธิภาพ มีการร่วมมือร่วมใจในการทำงาน ส่งผลให้หน่วยงานประสบความสำเร็จ มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของคนทั่วไป

อย่างไรก็ตามจากกราฟแสดงสถานะภาพของโรงเรียนจะเห็นว่า ยังมีปัจจัยบางอย่างที่เป็นอุปสรรคและจุดอ่อนอยู่ แต่ก็ยังเป็นส่วนน้อยมาก ดังนั้น โรงเรียนต้องรักษาสถานะภาพของตนเองไว้อย่าให้ตกต่ำ และต้องพลิกวิกฤตให้เป็นโอกาส ตลอดจนกำจัดหรือลดจุดอ่อนที่ยังคงมีอยู่ให้หมดไปเพื่อพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนให้มุ่งสู่ความเป็นเลิศ ได้มาตรฐาน และมีสมรรถนะสูงอย่างยั่งยืน

จากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนดังกล่าว จึงนำไปเป็นข้อมูลหลักในการกำหนดทิศทางและแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

~ ๑๓ ~

## ๒.๓ พระบรมราโชบาย ยุทธศาสตร์ นโยบาย และจุดเน้นที่เกี่ยวข้อง

**พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร**

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
  - ๑.๑ ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
  - ๑.๒ ยึดมั่นในศาสนา
  - ๑.๓ มั่นคงในสถาบันกษัตริย์
  - ๑.๔ มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน
๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
  - ๒.๑ รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี - ชอบ / ชั่ว - ดี
  - ๒.๒ ปฏิบัติแต่สิ่งที่ดีที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
  - ๒.๓ ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งที่ไม่ดี
  - ๒.๔ ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง
๓. มีงานทำ – มีอาชีพ
  - ๓.๑ การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็ก และเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำงานสำเร็จ
  - ๓.๒ การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียน ทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด
  - ๓.๓ ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตร มีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตนเอง และครอบครัว
๔. เป็นพลเมืองที่ดี
  - ๔.๑ การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
  - ๔.๒ ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี
  - ๔.๓ การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

**ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๘๐)**

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี มุ่งเน้นการขับเคลื่อนพัฒนาประเทศให้ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” นำไปสู่ประเทศชาติ มั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน แผนยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์สำคัญ สรุปได้ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง**

๑.๑ เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๒ ปฏิรูปกลไกการบริหารประเทศและพัฒนาความมั่นคงทางการเมือง ขจัดคอร์รัปชัน สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม

~ ๑๘ ~

๑.๓ การรักษาความมั่นคงภายในและความสงบเรียบร้อยภายใน ตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคง ชายแดนและชายฝั่งทะเล

๑.๔ พัฒนาระบบ กลไก มาตรการและความร่วมมือระหว่าง ประเทศทุกระดับ และรักษาคุณภาพ ความสัมพันธ์กับประเทศมหาอำนาจ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงรูปแบบใหม่

๑.๕ การพัฒนาเสริมสร้าง ศักยภาพการผลิตกำลังป้องกันประเทศ การรักษาความสงบ เรียบร้อย ภายในประเทศ สร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศ

๑.๖ การพัฒนาระบบการเตรียมความพร้อมแห่งชาติและระบบบริหาร จัดการภัยพิบัติ รักษาความมั่นคง ของฐานทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

๑.๗ การปรับกระบวนการทำงานของกลไกที่เกี่ยวข้องจากแนวดิ่งแนวนามามากขึ้น

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน**

๒.๑ การพัฒนาสมรรถนะทางเศรษฐกิจ ส่งเสริมการค้า การลงทุน พัฒนาสู่ชาติการค้า

๒.๒ การพัฒนาภาคการผลิตและบริการ เสริมสร้างฐานการผลิตยั่งยืน และส่งเสริมเกษตรกรรายย่อย สู่ เกษตรยั่งยืนเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๓ การพัฒนาผู้ประกอบการและเศรษฐกิจชุมชน พัฒนาทักษะผู้ประกอบการ ยกกระดับ ผลผลิตภาพ แร่งงานและพัฒนา SMEs สู่อุตสาหกรรม

๒.๔ การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษและเมือง พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดนและพัฒนาระบบ เมือง ศูนย์กลางความเจริญ

๒.๕ การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการขนส่ง ความมั่นคงและพลังงาน ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ และการวิจัยและพัฒนา

๒.๖ การเชื่อมโยงกับภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก สร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา กับนานาชาติ ส่งเสริมให้ไทยเป็นฐานของการประกอบธุรกิจ

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน**

๓.๑ พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

๓.๒ การยกระดับการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

๓.๓ ปลุกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

๓.๔ การเสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี

๓.๕ การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม**

๔.๑ สร้างความมั่นคงและลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม

๔.๒ พัฒนาระบบบริการและระบบบริหารจัดการสุขภาพ

๔.๓ มีสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตในสังคมสูงวัย

๔.๔ สร้างความเข้มแข็งของสถาบันสังคม ทนทานวัฒนธรรมและความเข้มแข็งของชุมชน

๔.๕ พัฒนาการสื่อสารมวลชนให้เป็นกลไกในการสนับสนุนการพัฒนา

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม**

๕.๑ จัดระบบอนุรักษ์ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

๕.๒ วางระบบบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพทั้ง ๒๕ ลุ่มน้ำ เน้นการปรับระบบการบริหารจัดการ อุทกภัยอย่างบูรณาการ

๕.๓ การพัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



~ ๑๕ ~

๕.๔ การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศและเมืองที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๕.๕ การร่วมลดปัญหาโลกร้อนและปรับตัวให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม

๕.๖ การใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์และนโยบายการคลังเพื่อสิ่งแวดล้อม

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ**

๖.๑ การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐให้มีขนาดที่เหมาะสม

๖.๒ การวางระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ

๖.๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

๖.๔ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๖.๕ การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่างๆ

๖.๖ ปรับระบบ วิธีปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

๖.๗ พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ

๖.๘ ปรับปรุงการบริหารจัดการรายได้และรายจ่ายของภาครัฐ

#### **แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙**

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ เป็นแผนการศึกษาระยะยาว ๒๐ ปี ให้ความสำคัญที่เกี่ยวข้องใช้ เป็นแผนแม่บท/กรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนด วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนา ดังนี้

#### **วิสัยทัศน์**

คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑

#### **วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
๓. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรมจริยธรรม รู้จักสามัคคี และร่วมมือผลึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางและความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

#### **เป้าหมาย**

๑. ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access)
๒. ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างเท่าเทียม (Equity)
๓. ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถเต็มตามศักยภาพ (Quality)
๔. ระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency)
๕. ระบบการศึกษาที่ตอบสนองและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและ

~ ๒๐ ~

บริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy)

### ยุทธศาสตร์

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑** : การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติมีเป้าหมาย ดังนี้

๑.๑ คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๒ คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษา และเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑.๓ คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษาการดูแลและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒** : การผลิตและพัฒนากำลังคนการวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มีเป้าหมาย ดังนี้

๒.๑ กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

๒.๒ สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาลดบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

๒.๓ การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓** : การพัฒนาศักยภาพทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีเป้าหมาย ดังนี้

๓.๑ ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย และทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๒ คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

๓.๓ สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

๓.๔ แหล่งเรียนรู้สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐาน และประชาชน สามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

๓.๕ ระบบและกลไกการวัดการติดตาม และประเมินผลมีประสิทธิภาพ

๓.๖ ระบบการผลิตครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานระดับสากล

๓.๗ ครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔** : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา มีเป้าหมาย ดังนี้

๔.๑ ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๔.๒ การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

๔.๓ ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้องเป็นปัจจุบันเพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมินผลและรายงานผล

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕** : การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมาย ดังนี้

๕.๑ ทุกคนช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕.๒ หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

~ ๒๑ ~

๕.๓ การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖ :** การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา มีเป้าหมาย ดังนี้

๖.๑ โครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัวชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้

๖.๒ ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลกระทบต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๖.๓ ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่

๖.๔ กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะที่แตกต่างกันของ ผู้เรียน สถานศึกษาและความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ

๖.๕ ระบบบริหารงานบุคคลของครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

#### **นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ ๓ ในประเด็น ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนา ศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่อง การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑ และพหุปัญญาของ มนุษย์ที่หลากหลาย นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่าง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยเฉพาะหมวดหมาย ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคตแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการ พัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค ความปลอดภัย และมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็น ในศตวรรษที่ ๒๑ และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน ดังนั้น ในการ เร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นความไว้วางใจให้กับสังคมและผลักดัน ให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดหลักการสำคัญในการ ประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้ดังนี้

๑. **สร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจให้กับสังคม** โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุก หน่วยงานนำรูปแบบการทำงานโดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
๒. **สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบ** ต่อตนเอง องค์กร ประชาชนและประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่าน กลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพ การศึกษา

~ ๒๒ ~

๓. ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ได้ประกาศและแถลงนโยบายไว้แล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ

### นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

#### ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

๑.๑ เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ประเมินผลการดำเนินการ และแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผลต่อไป

๑.๒ เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๑.๓ เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๑.๔ เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

#### ๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ให้กับผู้เรียน

๒.๒ จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบประสบการณ์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

๒.๓ พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

๒.๔ พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

๒.๕ พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

๒.๖ จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลายและแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอน คุณภาพสูงรวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

~ ๒๓ ~

๒.๗ ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

๒.๘ ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม ร่มรื่น จูงใจ ให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุ่งค้นหาความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คิด วิเคราะห์ของผู้เรียน หรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ ด้านต่างๆ ที่ผู้เรียนและประชาชนสามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

๒.๙ ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๒.๑๐ พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

### ๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

๓.๑ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนารอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ อย่างเท่าเทียม

๓.๔ พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning)

### ๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔.๑ พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบนอกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการทำงาน

๔.๒ ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

๔.๓ พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ

~ ๒๔ ~

New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

๔.๕ จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้อุทยานอาชีวศึกษาและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

๔.๖ เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

๔.๗ ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น

๔.๘ พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

## ๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด

### กระทรวงศึกษาธิการ

๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

๕.๓ พัฒนาคู่มือมีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

๕.๔ พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

๕.๕ เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

~ ๒๕ ~

**๖. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล**

- ๖.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาาระบบราชการ ๔.๐ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็น กลไกหลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก
- ๖.๒ ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูล เชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ ๔.๐ สามารถตอบสนอง ความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง
- ๖.๓ ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๖.๔ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน ตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ
- ๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

**๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ**

เร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

**แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ**

๑. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นของ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัด การศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับ นโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ
๓. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการ แก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อ คณะกรรมการติดตามฯ ตามข้อ ๒ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ
๔. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมี ความสอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

~ ๒๖ ~

**นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗****๑. ด้านความปลอดภัย**

๑.๑ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไก

ในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ

๑.๒ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal)

และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

**๒. ด้านโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา**

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ - ๖ ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาสร้างสภาพแวดล้อม

ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาสความเสมอภาคและได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

๒.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาคและได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒.๔ ส่งเสริมเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้ทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๒.๕ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล

เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบ

**๓. ด้านคุณภาพ**

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง

มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น

โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืนรวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน



~ ๒๗ ~

๓.๔ ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิต มาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

๓.๕ พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้ง บุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและ มาตรฐานวิชาชีพ

#### ๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๒ นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔.๓ ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน บริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะโรงเรียน ที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา๔๑

๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) และวิถีชีวิตปกติต่อไป (Next Normal)

#### จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จุดเน้นที่ ๑ เร่งแก้ปัญหาหากกลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙

โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พื้นที่ภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery)

ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

จุดเน้นที่ ๒ เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแล ความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

จุดเน้นที่ ๓ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ - ๖ ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันและเด็กพิการ ที่ค้นพบจากการปึกหมุดบ้านเด็กพิการ ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

จุดเน้นที่ ๔ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ และการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้งจัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

จุดเน้นที่ ๕ จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐานควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

~ ๒๘ ~

จุดเน้นที่ ๖ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์ กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ ที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลเพื่อ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะกับผู้เรียนทุกระดับ

จุดเน้นที่ ๗ ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูงห่างไกลและถิ่นทุรกันดาร

จุดเน้นที่ ๘ มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

จุดเน้นที่ ๙ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อสร้างความ เข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาลให้กับสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษา

### แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ )

วิสัยทัศน์ : “ประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ มีความรู้ คู่คุณธรรม  
สุ่ออาชีพและการมีงานทำ”

#### พันธกิจ:

๑. สร้างโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
๒. ยกระดับการจัดการศึกษา เน้นความรู้คู่คุณธรรม มีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๓. ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง
๔. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีอาชีพและมีการมีงานทำ

#### ประเด็นยุทธศาสตร์ :

๑. สร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง มีคุณภาพและมาตรฐานเท่าเทียม อย่างยั่งยืนและ ต่อเนื่องตลอดชีวิต
๒. ยกระดับทางการศึกษา เน้นความรู้คู่คุณธรรมในทุกระดับ ทุกประเภท
๓. เสริมสร้างประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล
๔. ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา สุ่ออาชีพและการมีงานทำตามความต้องการของสังคม
๖. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

#### เป้าประสงค์:

๑. ประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงมีคุณภาพและมาตรฐาน ตามหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ประชาชนได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
๓. ประชาชนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นพลเมืองดีของสังคมจริยธรรม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
๕. พัฒนาคณาจารย์ทุกระดับทั้งในและนอกระบบ
๖. ระบบบริหารจัดการการศึกษาในจังหวัดปราจีนบุรี มีการบูรณาการจากทุกภาคส่วนอย่าง เป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล
๗. ภาศึเครือข่ายทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษา
๘. สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
๙. การนำระบบสาร สนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
๑๐. ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะการประกอบอาชีพ และมีการมีงานทำตามความต้องการของสังคม

~ ๒๕ ~

๑๑. ประชาชนมีความรู้ ความสามารถ และทักษะ สู่การมีอาชีพและมืงานทำที่สามารถพึ่งตนเองได้

๑๒. หน่วยงานและสถานศึกษามีการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

**กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศด้วยการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่ความเป็นมืออาชีพและพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือให้มีประสิทธิภาพเพื่อสร้างองค์กร

คุณธรรม สู่คนคุณภาพ

**นโยบายผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก**

รอบรู้รอบด้าน สืบสานนโยบาย มอบขวัญกำลังใจให้ทีมงาน

**วัฒนธรรมองค์กร**

ยิ้มแย้มแจ่มใส ประสานงานฉับไว เต็มใจบริการ

**ค่านิยมองค์กร**

องค์กรคุณภาพ บุคลากรมืออาชีพ

**การขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา**

สำหรับสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก การขับเคลื่อนโดยใช้พื้นที่เป็นฐานและใช้นวัตกรรมขับเคลื่อน TEAM Model

T = Trust

เชื่อมั่น เชื่อมือ เชื่อถือ เชื่อใจ

E = Environment

ปลอดภัย สวนสวย โรงเรียนงาม ๕ส

A = Academic

วิชาการเข้มแข็ง บูรณาการเครือข่ายวิชาการ

M = Moral

คุณธรรม ดังวิสัยทัศน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

“องค์กรคุณธรรม สร้างคนคุณภาพ สู่อนาคตอย่างยั่งยืน”

~ ๓๐ ~

## ส่วนที่ ๒ ทิศทางการจัดการศึกษา

ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

### ๒.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้มีคุณภาพ เคียงคู่คุณธรรม ก้าวล้ำเทคโนโลยี มีทักษะชีวิต น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### ๒.๒ พันธกิจ(Mission)

- พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาพร้อมเข้าสู่ศตวรรษที่ ๒๑
- ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม
- ส่งเสริมทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
- จัดการศึกษาให้นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างมีคุณภาพและเสมอภาค
- ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
- จัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และเหมาะสมกับผู้เรียนและมีความปลอดภัย
- โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษา โดดเด่นการมีส่วนร่วมอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน

### ๒.๓ เป้าประสงค์ (Goal)

- นักเรียนจบหลักสูตรการศึกษาของโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ
- นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัย เป็นคนดี มีคุณธรรม มีจิตสำนึกในการรักษากฎระเบียบของโรงเรียน ปฏิบัติตามหลักศาสนา รักษาสิ่งแวดล้อม
- ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเหมาะสมกับการจัดการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ
- จัดการศึกษาโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จัดสภาพแวดล้อมเหมาะสม มีความปลอดภัย
- นำภูมิปัญญามาใช้ในการดำเนินชีวิตตามหลักวิถีไทย เข้าร่วมกิจกรรมประเพณีวัฒนธรรม ปฏิบัติตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

### ๒.๔ อัตลักษณ์

มารยาทดี มีวินัย

### ๒.๕ เอกลักษณ์

โรงเรียนส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม

### ๒.๖ กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์

- ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา สู่ศตวรรษที่ ๒๑
- ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม

~ ๓๑ ~

๓. ผู้เรียนมีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ทักษะในการใช้เทคโนโลยี น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ผู้เรียนได้รับโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ มีทักษะการใช้เทคโนโลยี มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๖. สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนมีความปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
๗. มีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมและจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

**กลยุทธ์ที่ ๑ ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา สู่ศตวรรษที่ ๒๑**

**เป้าหมาย**

- ๑) ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- ๒) ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา พร้อมเข้าสู่ศตวรรษที่ ๒๑

**กิจกรรมสำคัญ**

**๑. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน**

- ๑.๑ ดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒, ๓ และ ๕, ๖
- ๑.๒ ส่งเสริมการอ่าน การเขียน และการคิดวิเคราะห์ โดยพัฒนาห้องสมุด แหล่งเรียนรู้
- ๑.๓ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ภาษาไทยและสังคม-ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๑.๔ สนับสนุนให้มีการจัดงานศิลปหัตถกรรม และมหกรรมวิชาการ เพื่อเป็นเวทีส่งเสริมคุณภาพทางวิชาการ

**กลยุทธ์ที่ ๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม**

**เป้าหมาย**

- ๑) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม

**กิจกรรมสำคัญ**

- ๑) การพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

**กลยุทธ์ที่ ๓ ผู้เรียนมีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ทักษะในการใช้เทคโนโลยี น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง**

**เป้าหมาย**

- ๑) ส่งเสริมความสามารถทางด้านวิชาการ ดนตรี ศิลปะ ทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ

**กิจกรรมสำคัญ**

- ๑.๑ การพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ
- ๑.๒ การพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

~ ๓๒ ~

- ๑.๓ การพัฒนาและส่งเสริมทักษะการคิดของผู้เรียน
- ๑.๔ การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
- ๑.๕ การพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการทำงาน สร้างอาชีพ
- ๑.๖ การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม
- ๑.๗ ส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในกิจกรรมของโรงเรียน

#### กลยุทธ์ที่ ๔ ผู้เรียนได้รับโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

##### เป้าหมาย

- ๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
- ๒) จัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

##### กิจกรรมสำคัญ

- ๑.๑ สำรวจและวางระบบจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีปัญหาการเรียนรู้
- ๑.๒ พัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างเท่าเทียม
- ๑.๓ เพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

#### กลยุทธ์ที่ ๕ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ มีทักษะการใช้เทคโนโลยี มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

##### เป้าหมาย

- ๑) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพบุคลากรของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและเต็มศักยภาพ

##### กิจกรรมสำคัญ

- ๑.๑ จัดทำระบบข้อมูลเกี่ยวกับพื้นฐานของผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา
- ๑.๒ จัดอบรมพัฒนาบุคลากร เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม การจัดการเรียนการสอน การวิจัยและพัฒนา การวัดประเมินผล ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๑.๓ นิเทศ ติดตามและพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ ให้เกิดผลดีแก่ผู้เรียน
- ๑.๔ จัดทำแผนพัฒนา (ID Plan) และเพิ่มข้อมูลรายบุคคล

#### กลยุทธ์ที่ ๖ สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนมีความปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

##### เป้าหมาย

- ๑) พัฒนาสถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้สู่การศึกษาไร้พรมแดน
- ๒) พัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ของโรงเรียน

##### กิจกรรมสำคัญ

๑. การสร้างเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้
- ๑.๑ กิจกรรมทัศนศึกษา
- ๑.๒ การพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระและห้องสมุด

~ ๓๓ ~

- ๑.๓ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริมบรรยากาศทางวิชาการ
- ๑.๔ พัฒนาและส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
- ๑.๕ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำเนินชีวิตบนพื้นฐานของความเป็นไทยตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### กลยุทธ์ที่ ๗ มีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมและจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

#### เป้าหมาย

- ๑) การบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นการมีส่วนร่วม
- ๒) พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน
- ๓) ประสานสัมพันธ์ชุมชนสร้างสรรค์พัฒนาสถานศึกษา
- ๔) พัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ของโรงเรียน
- ๕) พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

#### กิจกรรมสำคัญ

##### ๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

- ๑.๑ การส่งเสริมการกระจายอำนาจทางการบริหาร และการบริหารแบบโรงเรียนเป็นฐาน
- ๑.๒ มีระบบข้อมูลที่ใช้วางแผนการศึกษา และแผนการบริการให้ครอบคลุม
- ๑.๓ เพิ่มอัตราการเข้าเรียนต่อชั้น ม.๑ และ ม.๔
- ๑.๔ ลดอัตราการออกกลางคัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
- ๑.๕ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

##### ๒. พัฒนาคุณภาพของโรงเรียนให้เข้าสู่มาตรฐาน

- ๒.๑ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- ๒.๒ พัฒนาการบริหารจัดการให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการมากขึ้น
- ๒.๓ พัฒนาให้มีระบบประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพและนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนมีผลการประเมินคุณภาพที่ดี หรือ ดีมาก ทุกมาตรฐาน
- ๒.๔ พัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ของโรงเรียน
- ๒.๕ ประสานสัมพันธ์ชุมชนร่วมพัฒนาสถานศึกษา

~ ๓๔ ~

## บทที่ ๒

---

รายละเอียดแผนงาน/  
โครงการ/  
กิจกรรม  
ปีการศึกษา ๒๕๖๗



~ ๓๕ ~

**เอกสารเสนอจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗****นโยบายการบริหารงบประมาณของโรงเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑.งบสำรองจ่ายจำนวนร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจัดการเรียนการสอนเป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท สำรองไว้กรณีจำเป็นเร่งด่วนตามมติ ครม. หนังสือสั่งการ นโยบาย สพฐ. หรือโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ ซึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์ จะอนุมัติให้ดำเนินการแล้วจึงรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนทราบในการประชุมครั้งต่อไป

๒.เงินค่าหนังสือเรียนมีนโยบายซื้อครบทุกรายวิชาพื้นฐานใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ หากเงินเหลือให้ดำเนินการจัดซื้อในรายวิชาเพิ่มเติม แจกให้กับนักเรียนทุกคนภายในภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษา

๓.เงินค่าอุปกรณ์การเรียนและเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน โรงเรียนจะดำเนินการจ่ายเงินให้แก่นักเรียนทั้ง ๒ รายการในวันเปิดภาคเรียน โดยอุปกรณ์การเรียนให้นักเรียนเลือกซื้ออุปกรณ์การเรียนจากร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน

๔.เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับจัดสรรคนละ ๑,๕๐๐ บาทต่อภาคเรียน ตามรายชื่อที่ได้รับจัดสรรจาก สพฐ. โดยโรงเรียนจะดำเนินการจ่ายคราวเดียวต่อภาคเรียนเป็นเงินสดทั้งหมดให้กับผู้ปกครองนักเรียนหรือนักเรียนที่มาลงชื่อรับเงิน

๕.เงินเหลือจ่าย (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่๑/๖๕ และปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่๒/๖๖) โรงเรียนขออนุมัติเป็นหลักการ เพื่อดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ ส่วนที่เป็นเงินค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) โรงเรียนยกยอดไปจัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๕.๒ ส่วนที่เป็นเงินค่าหนังสือเรียนโรงเรียนจะดำเนินการจัดซื้อ ในภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษา ๒๕๖๗

๕.๓ ส่วนที่เป็นเงินค่าอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียน หากนักเรียนไม่มาลงชื่อรับให้นำส่งคืน

โรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์เห็นควรนำเสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบเพื่อความเห็นชอบในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ต่อไป

~ ๓๖ ~

## จำนวนนักเรียนโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์ (ข้อมูล ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖)

ระดับชั้นตอนต้น	ชาย	หญิง	รวม
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๖๕	๙๐	๑๕๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๖๖	๘๐	๑๔๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๗๕	๗๓	๑๔๘
<b>รวมมัธยมต้น</b>	<b>๒๐๖</b>	<b>๒๔๓</b>	<b>๔๔๙</b>
ระดับชั้นตอนปลาย	ชาย	หญิง	รวม
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๗๖	๘๒	๑๕๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๕๓	๘๐	๑๓๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๕๓	๗๐	๑๒๓
<b>รวมมัธยมปลาย</b>	<b>๑๘๒</b>	<b>๒๓๒</b>	<b>๔๑๔</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>๓๘๘</b>	<b>๔๗๕</b>	<b>๘๖๓</b>

ยอดรวมนักเรียนที่คาดว่าจะมีในปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียนในระบบ DMC เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ มาใช้คำนวณเงินค่าจัดการเรียนการสอน , เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน , เงินค่าหนังสือเรียน , เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน , เงินค่าอุปกรณ์การเรียนและเงินระดมทรัพยากร

สรุป ยอดที่คาดว่าจะจำนวนรวมนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น ๔๔๙ คน/มัธยมศึกษาตอนปลาย ๔๑๔ คน

ที่	รายการ	ม.ต้น		ม.ปลาย		ยอดรวม
		๑/๒๕๖๗	๒/๒๕๖๗	๑/๒๕๖๗	๒/๒๕๖๗	
๑.	เงินค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)	๘๐๑,๔๖๕	๘๐๑,๔๖๕	๘๐๒,๓๓๒	๘๐๒,๓๓๒	๓,๒๐๗,๕๙๔
๒.	เงินค่าหนังสือเรียน	๔๐๗,๑๑๔	-	๕๓๘,๒๐๒	-	๙๔๕,๓๑๖
๓.	เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๑๖,๗๔๐	๑๑๖,๗๔๐	๑๐๗,๖๔๐	๑๐๗,๖๔๐	๔๔๘,๗๖๐
๔.	เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	๒๒๔,๕๐๐	-	๒๒๗,๗๐๐	-	๔๕๒,๒๐๐
๕.	เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๒๐๑,๑๕๒	๒๐๑,๖๐๑	๒๐๐,๓๗๖	๒๐๐,๗๙๐	๘๐๓,๙๑๙
๖.	เงินระดมทรัพยากร(บำรุงการศึกษา)	๔๔๙,๐๐๐	๔๔๙,๐๐๐	๔๑๔,๐๐๐	๔๑๔,๐๐๐	๑,๗๒๖,๐๐๐

๑.เงินค่าจัดการเรียน(รายหัว) ม.ต้นภาคเรียนละ ๑,๗๘๕ บาท/คน , ม.ปลายภาคเรียนละ ๑,๙๓๘ บาท/คน

๒.เงินค่าอุปกรณ์การเรียน ม.ต้นภาคเรียนละ ๒๖๐ บาท/คน , ม.ปลายภาคเรียนละ ๒๖๐ บาท/คน

๓.เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ม.ต้นปีละ ๕๐๐ บาท/คน , ม.ปลายปีละ ๕๕๐ บาท/คน

๔.เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ม.ต้นภาคเรียนที่ ๑/๖๖ จำนวน ๔๔๘ บาท/คน ม.ต้นภาคเรียนที่ ๒/๖๗ จำนวน ๔๔๙ บาท/คน , ม.ปลายภาคเรียนที่ ๑/๖๗ จำนวน ๔๘๔ บาท/คน ม.ปลายภาคเรียนที่ ๒/๖๗ จำนวน ๔๘๕ บาท/คน

๕.เงินระดมทรัพยากร(บำรุงการศึกษา) ม.ต้นภาคเรียนละ ๑,๐๐๐ บาท/คน , ม.ปลายภาคเรียนละ ๑,๐๐๐ บาท/คน

~ ๓๓ ~

๖.เงินค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน ม.ต้นปีละ ๑๖๐ บาท/คน , ม.ปลายปีละ ๑๖๐ บาท/คน

## ตารางงบรายจ่ายประจำ

ที่	รายการ	งบประมาณ			ยอดรวม
		เงินค่าจัดการเรียนการสอน	เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้สถานศึกษา	
๑.	ค่าไฟฟ้า	๖๐๐,๐๐๐ บาท	-	-	๖๐๐,๐๐๐ บาท
๒.	ค่าน้ำประปา	๑,๐๐๐ บาท	-	-	๑,๐๐๐ บาท
๓.	ค่าอินเทอร์เน็ต/ค่าเช่าโฮสต์	-	-	๒๖,๐๐๐บาท	๒๖,๐๐๐ บาท
๔.	ค่าโทรศัพท์/ค่าไปรษณีย์และขนส่งเอกสาร	๓,๐๐๐ บาท	-	-	๓,๐๐๐ บาท
๖.	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๐๕,๐๐๐ บาท	-	-	๑๐๕,๐๐๐ บาท
๗.	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์/อาคารสถานที่	๑๕๐,๐๐๐ บาท	-	๑๕๐,๐๐๐บาท	๓๐๐,๐๐๐ บาท
๘.	ค่าเช่าเครื่องก๊อปปี้พรีนต์	๑๐๕,๐๐๐ บาท	-	-	๑๐๕,๐๐๐ บาท
๙.	ค่ากระดาษA๔และวัสดุสำนักงานโรงเรียน	๑๐๐,๐๐๐ บาท	-	๒๗๐,๐๐๐บาท	๓๗๐,๐๐๐ บาท
๑๐.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐๐,๐๐๐ บาท	-	-	๑๐๐,๐๐๐ บาท
	<b>ยอดรวม</b>	<b>๑,๑๖๑,๐๐๐ บาท</b>	<b>-</b>	<b>๔๔๖,๐๐๐บาท</b>	<b>๑,๖๐๗,๐๐๐ บาท</b>

ตารางที่ ๑ โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบเหลือจ่าย ปี ๒๕๖๔ (ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา		ตัวชี้วัด		
		เงินค่าจัดการเรียนการสอน	เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้สถานศึกษา	ยอดรวม		ภาคเรียนที่ ๑/๖๘	ภาคเรียนที่ ๒/๖๗	มาตรฐานการศึกษา	จุดเน้น สพฐ	กลยุทธ์โรงเรียน
๑.	โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพด้านดนตรีสากลและวงดุริยางค์	๑๑๐,๐๐๐	-	-	๑๑๐,๐๐๐	สิบเอกพงษ์สิทธิ์	/	-	๑	๗	๑
๒.	โครงการปรับปรุงห้องน้ำ ไฟฟ้า เครื่องเสียง เวทีหอประชุม	๒๕๕,๐๐๐	-	-	๒๕๕,๐๐๐	นายอลงกรณ์	/	-	๒	๔	๖
๓.	โครงการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนเข้าใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	๒๐๒,๐๗๑.๐๓	-	-	๒๐๒,๐๗๑.๐๓	นางวิลาวัลย์	/	-	๒	๔	๔
๔.	โครงการปรับปรุงพื้นที่ห้องทัศนศิลป์	๔๕,๐๐๐	-	-	๔๕,๐๐๐	นายอัครเดช	/	-	๒	๔	๖
๕.	โครงการเทพื้นซีเมนต์โรงจอดรถนักเรียน	๑๓๐,๐๐๐	-	-	๑๓๐,๐๐๐	นายสุนทร	/	-	๒	๔	๖
	รวมยอด				๗๔๒,๐๗๑.๐๓						

~ 39 ~

ตารางที่ ๒ โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบเหลือจ่าย ปี ๒๕๖๕ (ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา		ตัวชี้วัด		
		เงินค่าจัดการเรียนการสอน	เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้สถานศึกษา	ยอดรวม		ภาคเรียนที่ ๑/๖๗	ภาคเรียนที่ ๒/๖๗	มาตรฐานการศึกษา	จุดเน้น สพฐ	กลยุทธ์โรงเรียน
๑.	โครงการสร้างโรงจอดรถนักเรียน	๔๕๐,๐๐๐	-	-	๔๕๐,๐๐๐	นายสุนทร	/	-	๒	๔	๖
๒.	โครงการพัฒนาสื่อนวัตกรรมห้องเรียนแนะแนว	๓๙,๑๓๓.๔๗	-	-	๓๙,๑๓๓.๔๗	นางกรรณิกา	/	-	๓	๗	๓
	รวมยอด				๔๘๙,๑๓๓.๔๗						

~ 40 ~

## ตารางที่ ๓ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑. เงินคงเหลือปี ๒๕๖๔ จำนวน ๖๓๙,๕๔๔.๘๗ บาท (สิ้นสุดการใช้ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
๒. เงินคงเหลือปี ๒๕๖๕ จำนวน ๗๒๔,๗๖๗.๗๖ บาท (สิ้นสุดการใช้ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)
๓. เงินจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๖ เท่ากับ ๘๐๓,๙๑๘ บาท (สิ้นสุดการใช้ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)				ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา		ตัวชี้วัด		
		เงินเหลือจ่ายปี ๖๔	เงินเหลือจ่ายปี ๖๕	เงินปี ๖๖-๖๗	ยอดรวม		ภาคเรียนที่ ๑/๖๗	ภาคเรียนที่ ๒/๖๗	มาตรฐานการศึกษา	จุดเน้น สพฐ	กลยุทธ์โรงเรียน
<b>๑.ด้านวิชาการ</b>											
๑.	งานมหกรรมวิชาการ Open House ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐	อ.สุทธิจิตร	/	-	๑	๗	๑
๒.	สัปดาห์วิทยาศาสตร์	๒๖,๒๔๔.๘๗	-	-	๒๖,๒๔๔.๘๗	อ.สุทธิวัฒน์	/	-	๑	๗	๑
๓.	ค่ายปรับพื้นฐาน ม.๑ และ ๔	๘๘,๐๐๐	-	-	๘๘,๐๐๐	อ.สุธิตา	/	-	๑	๗	๑
๔.	การแข่งขันทักษะทางวิชาการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑	-	๒๒๐,๐๐๐	-	๒๒๐,๐๐๐	อ.รัตนารักษ์	-	/	๑	๗	๑
๕.	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบการศึกษา ระดับชาติ Onet	-	-	๓๘,๙๑๘	๓๘,๙๑๘	อ.ณัฐฐา	-	/	๑	๕	๑

~ 41 ~

๖.	ค่ายวิทยาศาสตร์	๒๐๐,๐๐๐	-	-	๒๐๐,๐๐๐	อ.ปาริชาติ	/	-	๑	๗	๓
----	-----------------	---------	---	---	---------	------------	---	---	---	---	---

ตารางที่ ๓ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)				ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา		ตัวชี้วัด		
		เงินเหลือจ่ายปี ๖๔	เงินเหลือจ่ายปี๖๕	เงินปี๖๖-๖๗	ยอดรวม		ภาคเรียนที่ ๑/๖๗	ภาคเรียนที่ ๒/๖๗	มาตรฐานการศึกษา	จุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์โรงเรียน
๗.	ค่ายคณิตศาสตร์	๒๐๐,๐๐๐	-	-	๒๐๐,๐๐๐	อ.สุริตา	/	-	๑	๗	๓
๘.	ห้องเรียนธรรมชาติสู่นิราศทองถิ่น	-	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	อ.วิลาวัลย์	-	/	๑	๗	๓
๙.	เพชรชมพู - ฟ้า	-	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	อ.รัตนาภรณ์	-	/	๑	๑	๓
๑๐.	แข่งขันความรู้ ทักษะและเกมส์ทางคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน	-	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	อ.สมชาติ	-	/	๑	๕	๑
๑๑.	สร้างจิตสำนึกการใช้พลังงานในสถานศึกษา	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	อ.พัชรภรณ์	/	-	๒	๑	๓
๑๒.	ค่ายฝึกซ้อมทักษะทางดนตรีไทย	-	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	อ.จิรเดช	/	-	๓	๕	๓
๑๓.	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านทัศนศิลป์	-	-	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	อ.ธัญญารัตน์	-	/	๓	๕	๓
๑๔.	แนะแนวอาชีพ เรียนต่อและแนะแนวสู่ผู้จบ	-	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	อ.กรรณิกา	-	/	๓	๙	๔

~ 42 ~

๑๕.	ค่ายฝึกซ้อมทักษะดนตรีสากลและวงโยธวาทิต	-	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	อ.พงษ์สิทธิ์	/	-	๓	๕	๓
-----	--	---	---	--------	--------	--------------	---	---	---	---	---

ตารางที่ ๓ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)				ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา		ตัวชี้วัด		
		เงินเหลือจ่ายปี ๖๔	เงินเหลือจ่ายปี ๖๕	เงินปี๖๖-๖๗	ยอดรวม		ภาคเรียนที่ ๑/๖๗	ภาคเรียนที่ ๒/๖๗	มาตรฐานการศึกษา	จุดเน้น สพฐ	กลยุทธ์โรงเรียน
๑๖.	กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้สู่การน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	อ.สุทธิวัฒน์	/	-	๑	๔	๓
๑๗.	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานที่	-	-	๖๓,๖๐๐	๖๓,๖๐๐	อ.พิมพ์ลดา	-	/	๓	๔	๔
๑๘.	อบรมเชิงปฏิบัติการเพลงพื้นบ้านสืบสานภูมิปัญญาไทย	-	-	๓๔,๔๐๐	๓๔,๔๐๐	อ.พรจิตต์	/	-	๓	๑	๓
	<b>๒.ด้านคุณธรรมจริยธรรม</b>										
๑.	กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี	-	-	๓๓๐,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐	อ.จิรเดช	-	/	๑	๕	๑
๒.	กีฬานักเรียนภายใน	-	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	อ.ยุทธพงษ์	-	/	๑	๖	๒



~ 43 ~

๓.	ชุมนุม ส่งเสริมการเรียนรู้ และทักษะอาชีพ การมีงานทำ	-	-	๖๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	อ.ภูมินทร์	-	/	๑	๖	๓
๔.	ค่ายพลังเยาวชนสร้างคนเป็นผู้นำ	-	๑๑,๗๖๗.๗๖	-	๑๑,๗๖๗.๗๖	อ.สมชาติ	/	-	๑	๖	๒
๕.	ส่งเสริมประชาธิปไตยการเลือกตั้ง และคณะกรรมการสภานักเรียน	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	อ.สมชาติ	-	/	๑	๖	๒
๖.	ค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรม	๗๕,๓๐๐	-	-	๗๕,๓๐๐	อ.สุนทร	/	-	๑	๖	๒

## ตารางที่ ๓ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)				ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา		ตัวชี้วัด		
		เงินเหลือจ่ายปี ๖๔	เงินเหลือจ่ายปี ๖๕	เงินปี๖๖-๖๗	ยอดรวม		ภาคเรียนที่ ๑/๖๗	ภาคเรียนที่ ๒/๖๗	มาตรฐานการศึกษา	จุดเน้น สพฐ	กลยุทธ์โรงเรียน
๗.	ช่วยเหลือนักเรียนที่ด้อยโอกาส และนักเรียนกลุ่มเสี่ยง	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	อ.พงษ์สิทธิ์	/	-	๒	๓	๔
๘.	วัยใสรักปลอดภัยห่างไกลโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	อ.วัลยา	-	/	๒	๓	๔
๙.	บำเพ็ญประโยชน์บูรณาการหลักคุณธรรม	-	-	-	งบสำรอง	อ.สุกัญญา	-	/	๑	๑	๒
๑๐.	กิจกรรมรักษาดินแดน	-	-	-	งบสำรอง	อ.พรจิตต์	-	/	๑	๖	๒

~ 44 ~

	<b>๓.ด้านทัศนศึกษา</b>										
๑.	ทัศนศึกษาทุกระดับชั้น	-	๓๐๐,๐๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐	อ.จิระเดช	-	/	๓	๗	๔
	<b>๔.ด้านบริการเทคโนโลยี</b>										
๑.	ส่งเสริมและบริการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	-	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	อ.สุชีรา	/	-	๒	๑	๓
	<b>๕.ด้านการเรียนการสอนทางไกล</b>										
๑.	ส่งเสริมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เข้มแข็ง(เยี่ยมบ้านนักเรียน)	-	๒๓,๐๐๐	-	๒๓,๐๐๐	อ.อลงกรณ์	/	-	๒	๗	๗

ตารางที่ ๓ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)				ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา		ตัวชี้วัด		
		เงินเหลือจ่ายปี ๖๔	เงินเหลือจ่ายปี ๖๕	เงินปี๖๖-๖๗	ยอดรวม		ภาคเรียนที่ ๑/๖๗	ภาคเรียนที่ ๒/๖๗	มาตรฐานการศึกษา	จุดเน้น สพฐ	กลยุทธ์โรงเรียน
	ยอดรวม	๖๓๙,๕๔๔.๘๗	๗๒๔,๗๖๗.๗๖	๘๐๓,๙๑๘	๒,๑๖๘,๒๓๐.๖๓	-	-	-	-	-	-

~ 45 ~

ตารางที่ ๔ เงินบำรุงการศึกษา ยอดเงินจากจำนวนนักเรียน ๘๖๓ คนๆละ ๑,๐๐๐ บาท/เทอม ๑,๗๒๖,๐๐๐ บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ยอดจัดสรร	ผู้รับผิดชอบ
๑.	โครงการจ้างลูกจ้างชั่วคราว	๗๒๐,๐๐๐	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๒.	โครงการจ้างครูต่างชาติ	๓๖๐,๐๐๐	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๓.	โครงการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	๒๐๐,๐๐๐	กลุ่มบริหารวิชาการ
๔.	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์/อาคารสถานที่	๑๕๐,๐๐๐	กลุ่มบริหารทั่วไป
๕.	ค่ากระดาษA๔และวัสดุสำนักงานโรงเรียน	๒๗๐,๐๐๐	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๖.	ค่าอินเทอร์เน็ต/ค่าเช่าโฮสต์	๒๖,๐๐๐	กลุ่มบริหารงบประมาณ
	<b>ยอดรวม</b>	<b>๑,๗๒๖,๐๐๐</b>	

หมายเหตุ ยอดเงินรวมคิดจัดเก็บได้ ๑๐๐ %

~ 46 ~

ตารางที่ ๕ เงินค่าจัดการเรียนการสอน(อุดหนุนรายหัว)

ยอดจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๗ (จำนวน ๓,๒๐๗,๕๙๔บาท)

และ เมื่อหักค่าใช้จ่ายประจำ (๑,๑๖๕,๐๐๐บาท)และเงินสำรอง (๓๐๐,๐๐๐ บาท)

รวมยอดเหลือเป็นจำนวน ๑,๗๔๒,๕๙๔ บาท เพื่อใช้จัดสรรงบประมาณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เงินค่าจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา		ตัวชี้วัด		
				ภาคเรียน ที่ ๑/๖๗	ภาคเรียน ที่ ๒/๖๗	มาตรฐานการศึกษา	จุดเน้น สพฐ	กลยุทธ์โรงเรียน
	<b>๑.กลุ่มบริหารวิชาการ</b>							
๑.	เผยแพร่และจัดแสดงผลงานทางวิชาการกับชุมชนและ หน่วยงานอื่น	๑๐,๐๐๐ บาท	อ.สุพจน์	-	/	๒	๙	๗
๒.	ประกันคุณภาพการศึกษา	๙,๑๒๐ บาท	อ.เด่นเดือน	-	/	๒	๙	๗
๓.	พัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีทางการศึกษาตามแนวทาง ชุมชนแห่งการเรียนรู้	๔๐,๐๐๐ บาท	อ.เด่นเดือน	-	/	๒	๘	๕
๔.	อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนจัดการเรียนรู้บูรณาการหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐,๗๒๐ บาท	อ.เด่นเดือน	/	-	๒	๘	๕
๕.	มอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา	๒๐,๐๐๐ บาท	อ.ปาริชาติ	-	/	๒	๙	๔
๖.	จัดซื้อวัสดุงานทะเบียนนักเรียน	๑,๐๐๐ บาท	อ.ปาริชาติ	/	-	๒	๗	๗
๗.	สัปดาห์ห้องสมุด	๕,๐๐๐ บาท	อ.ศิริวรรณ	/	-	๓	๗	๑

~ 47 ~

๘.	รักการอ่าน	๕,๐๐๐ บาท	อ.ศิริวรรณ	/	-	๓	๗	๑
----	------------	-----------	------------	---	---	---	---	---

ตารางที่ ๕ เงินค่าจัดการเรียนการสอน(อุดหนุนรายหัวต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เงินค่าจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา		ตัวชี้วัด		
				ภาคเรียน ที่ ๑/๖๗	ภาคเรียน ที่ ๒/๖๗	มาตรฐานการศึกษา	จุดเน้น สพฐ	กลยุทธ์โรงเรียน
๙.	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด	๒๐,๐๐๐ บาท	อ.ศิริวรรณ	/	-	๓	๑	๗
๑๐.	รับสมัครนักเรียนใหม่	๓,๐๐๐ บาท	อ.ภูมิรินทร์	-	/	๒	๑	๗
	ยอดรวม	<b>๑๒๓,๘๔๐ บาท</b>						

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เงินค่าจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา		ตัวชี้วัด		
				ภาคเรียน ที่ ๑/๖๗	ภาคเรียน ที่ ๒/๖๗	มาตรฐานการศึกษา	จุดเน้น สพฐ	กลยุทธ์โรงเรียน
	<b>๒.กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย</b>							

~ 48 ~

๑.	วันสุนทรภู่เชิดชูรักภาษาไทยต้านภัยยาเสพติด	๒๐,๐๐๐ บาท	อ.จุฑามาส	/	-	๑	๗	๑
	ยอดรวม	<b>๒๐,๐๐๐ บาท</b>						
	<b>๓.กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์</b>							
๑.	ปรับปรุงห้องเรียนคณิตศาสตร์และห้องกลุ่มสาระ	๑๐,๐๐๐ บาท	อ.ภูมิรินทร์	/	-	๒	๙	๖
	ยอดรวม	<b>๑๐,๐๐๐ บาท</b>						
ที่	โครงการ/กิจกรรม	เงินค่าจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา		ตัวชี้วัด		
				ภาคเรียน ที่ ๑/๖๗	ภาคเรียน ที่ ๒/๖๗	มาตรฐานการศึกษา	จุดเน้น สพฐ	กลยุทธ์โรงเรียน
	<b>๔.กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>							
๑.	สวนพฤกษศาสตร์ ม.อ.	๕,๐๐๐ บาท	อ.ธัญญาพร	/	-	๑	๑	๖
๒.	พัฒนาการจัดการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์	๙๐,๐๐๐ บาท	อ.เด่นเดือน	/	-	๑	๗	๑
๓.	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์	๓๐,๐๐๐ บาท	อ.ณัฐฐา	-	/	๑	๗	๑
๔.	หุ่นยนต์เพื่อการศึกษา	๓๐,๐๐๐ บาท	อ.สุพจน์	/	-	๑	๗	๑
	ยอดรวม	<b>๑๕๕,๐๐๐ บาท</b>						
	<b>๕.กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา</b>							
๑.	กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	๑๐,๐๐๐ บาท	อ.พรพิมล	/	-	๓	๖	๒
๒.	ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	๔๕,๐๐๐ บาท	อ.สุนทร	/	-	๓	๗	๓
๓.	พัฒนาการเรียนการสอนสังคมศึกษา	๖๐,๐๐๐ บาท	อ.จิรายุ	/	-	๑	๕	๑
	ยอดรวม	<b>๑๑๕,๐๐๐ บาท</b>						

~ 49 ~

๖.กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา								
๑.	ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	๓๕,๐๐๐ บาท	อ.ยุทธพงษ์	/	-	๑	๗	๑
๒.	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการแข่งขันทางด้านกีฬา	๔๐,๐๐๐ บาท	อ.ยุทธพงษ์	/	-	๓	๗	๑
	ยอดรวม	๗๕,๐๐๐ บาท						

## ตารางที่ ๕ เงินค่าจัดการเรียนการสอน(อุดหนุนรายหัวต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เงินค่าจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา		ตัวชี้วัด		
				ภาคเรียน ที่ ๑/๖๗	ภาคเรียน ที่ ๒/๖๗	มาตรฐานการศึกษา	จุดเน้น สพฐ	กลยุทธ์โรงเรียน
๗.กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ								
๑.	พัฒนาการเรียนการสอนทัศนศิลป์	๕๐,๐๐๐ บาท	อ.ธัญญรัตน์	/	-	๑	๗	๑
๒.	พัฒนาทักษะทางด้านดนตรีไทย	๔๐,๐๐๐ บาท	อ.จิรเดช	/	-	๑	๗	๑
๓.	ประกวดวงดนตรีโฟล์คของตำบลกัยยาเสพติด	๖,๐๐๐ บาท	อ.พงษ์สิทธิ์	-	/	๓	๖	๓
	ยอดรวม	๙๖,๐๐๐ บาท						
๘.กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ								
๑.	ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน	๖๐,๐๐๐ บาท	อ.ครองศิริ	/	/	๑	๕	๑
	ยอดรวม	๖๐,๐๐๐ บาท						

~ 50 ~

	<b>๙.กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</b>							
๑.	เกษตรผสมผสานตามแนวพระราชดำริ	๒๐,๐๐๐ บาท	อ.อุมาพร	/	-	๓	๗	๓
๒.	งานอาชีพอิสระ	๒๐,๐๐๐ บาท	อ.จุฑามาศ	-	/	๓	๗	๓
๓.	ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระฯ	๙๐,๐๐๐ บาท	อ.สุชีรา	/	/	๑	๕	๑
	ยอดรวม	<b>๑๓๐,๐๐๐ บาท</b>						

## ตารางที่ ๕ เงินค่าจัดการเรียนการสอน(อุดหนุนรายหัวต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เงินค่าจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา		ตัวชี้วัด		
				ภาคเรียน ที่ ๑/๖๗	ภาคเรียน ที่ ๒/๖๗	มาตรฐานการศึกษา	จุดเน้น สพฐ	กลยุทธ์โรงเรียน
	<b>๑๐.กลุ่มบริหารงานบุคคล</b>							
๑.	พัฒนาปรับปรุงงานบุคคล	๓๕,๐๐๐ บาท	อ.ฉัญญาพร	/	-	๒	๙	๗
๒.	ศึกษาดูงานของครูและบุคลากรโรงเรียน	๑๖๖,๕๖๐ บาท	อ.สุชีรา	-	/	๒	๙	๕
๓.	ส่งเสริมขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ	-	อ.ครองศิริ	/	/	๒	๙	๕
	ยอดรวม	<b>๒๐๑,๕๖๐ บาท</b>						
	<b>๑๑.กลุ่มบริหารงบประมาณ</b>							
๑.	พัฒนางานแผนงาน แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการโรงเรียน	๓๔,๑๔๔ บาท	อ.อรณิชา	/	-	๒	๙	๗
	ยอดรวม	<b>๓๔,๑๔๔ บาท</b>						



~ 51 ~

๑๒.กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน								
๑.	พัฒนางานกิจการนักเรียน	๓๕,๐๐๐ บาท	อ.บุญญฤทธิ์	/	-	๒	๙	๗
๒.	ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน	๔๖,๒๕๐ บาท	อ.อลงกรณ์	/	/	๒	๙	๗
๓.	ปัจฉิมนิเทศ	๒๐,๐๐๐ บาท	อ.พรจิตต์	-	/	๒	๖	๔
๔.	ความปลอดภัยในสถานศึกษา	๕๐,๐๐๐ บาท	อ.ยุทธพงษ์	/	-	๒	๒	๖
๕.	กิจกรรมวันสำคัญ	๓๐,๐๐๐ บาท	อ.บุญส่ง	/	/	๓	๖	๒
	ยอดรวม	๑๘๑,๒๕๐ บาท						

## ตารางที่ ๕ เงินค่าจัดการเรียนการสอน(อุดหนุนรายหัวต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เงินค่าจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา		ตัวชี้วัด		
				ภาคเรียน ที่ ๑/๖๗	ภาคเรียน ที่ ๒/๖๗	มาตรฐานการศึกษา	จุดเน้น สพฐ	กลยุทธ์โรงเรียน
๑๐.กลุ่มบริหารทั่วไป								
๑.	ปรับปรุงงานโสตทัศนศึกษา	๑๐๐,๐๐๐ บาท	อ.อัครเดช	/	-	๒	๙	๖
๒.	พัฒนาปรับปรุงระบบงานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐ บาท	อ.อมรรัตน์	/	/	๒	๙	๗
๓.	จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน	๔๐,๘๐๐ บาท	อ.สุกัญญา	/	-	๒	๙	๗
๔.	ส่งเสริมสุขภาพงานอนามัยโรงเรียน	๓๐,๐๐๐ บาท	อ.วัลยา	/	-	๒	๒	๗
๕.	ปรับปรุงภูมิทัศน์ ซ่อมแซมอาคารและบ้านพักครู	๒๐๐,๐๐๐ บาท	อ.สุนทร	/	/	๒	๒	๖

~ 52 ~

๖.	จัดตกแต่งห้องประชุมและงานกิจกรรมโรงเรียน	๖๐,๐๐๐ บาท	อ.จันทามาศ	/	-	๓	๗	๓
๗.	โรงเรียนปลอดขยะ	๕๐,๐๐๐ บาท	อ.ยุทธิพงษ์	/	/	๒	๖	๖
	ยอดรวม	<b>๕๔๐,๘๐๐ บาท</b>						

~ 53 ~



## คำสั่งโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์

ที่ / ๒๕๖๖

## เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดทำแผนกลยุทธ์โรงเรียน ระยะเวลา ๕ ปีการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์โรงเรียน ระยะเวลา ๕ ปีการศึกษาและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ สำหรับใช้บริหารจัดการงบประมาณและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โดยจัดประชุมอบรมสัมมนาขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมช่อดอกแก้ว โรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งเป็นไปตามกรอบวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ แผนกลยุทธ์ของโรงเรียน อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดทำแผนกลยุทธ์โรงเรียน ระยะเวลา ๕ ปีการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังรายชื่อต่อไปนี้

## ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายไพบูลย์ ทองเฟื่อง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายธนาชัย เอื้อนกุล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายบัญชา ฤทธิมิ่งกร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นายกิตติศักดิ์ ชาญวิเศษ	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสุทธิจิตร หมั่นซ่อม	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวสุชีรา วรมานะกุล	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๗ นายสุนทร โมฆรัตน์	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๘ นางวิลาวัลย์ ธรรมมา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา แนะนำและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น

๒. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณ และอำนวยความสะดวกในการดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์โรงเรียนระยะเวลา ๕ ปีและแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓. ดำเนินการควบคุมดูแลวางแผนงานการจัดทำ โครงการของกลุ่มบริหารงานตามกรอบกลยุทธ์ของโรงเรียน

## ๒. คณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ

๒.๑ นางวิลาวัลย์ ธรรมมา	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวญาณิศา ประสารวงศ์	ครู	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวจุฑามาส กิตติพงศ์พิทยา	ครู	กรรมการ

~ 54 ~

๒.๔ นางสาวเบญจวัลย์ กิจัญญะสัมพันธ์	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางสาวธัญญารัตน์ วัฒนกุล	ครู	กรรมการ
๒.๖ นายจิรายุ จันทร์แขกหล้า	ครู	กรรมการ
๒.๗ นางสาวอารีญา พลเวียง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๘ นายบุญญฤทธิ์ ผากิม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๙ นางสาวพัชรภรณ์ รอดเพชร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวอรณิชา มุ่งชมกลาง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่ ๑.** วางแผนการดำเนินงานตามโครงการ งาน กิจกรรม ตลอดทั้งประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. จัดทำแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนระยะเวลา ๕ ปีและแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ พร้อมจัดพิมพ์และเข้ารูปเล่ม

๓. รวบรวมข้อมูลและสรุป ประเมินผลโครงการ

**๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่**

๓.๑ นายอลงกรณ์ โสตา	ครู	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายจิรเดช สังข์ขาล	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายอัครเดช ชงกลาง	ครู	กรรมการ
๓.๔ นางสาวอุมมาพร สุนทรรัตน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๕ นายสุพจน์ ม่วงอร่าม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๖ ว่าที่ร้อยตรีหญิงจุฑามาศ แสงศิริ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๗ นางพรนภา มาตย์วิเศษ	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๓.๘ นายอนงค์ สุทธิพร	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๓.๙ นายสมบุญ สมเสน	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๓.๑๐ นายยุทธพงษ์ ดำรงธรรม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่ ๑.** จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ ผู้เข้าร่วมประชุม วิทยากร แทนพูด โต๊ะลงทะเบียน โต๊ะอาหาร

๒. จัดทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนงานและหลังงาน

๓. ตกแต่งความสวยงามห้องประชุม ดอกไม้ ผ้าปูโต๊ะ และเก้าอี้

**๔. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม**

๔.๑ นางสาวอมรรัตน์ พรหมที	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสุกัญญา อุดิยะ	ครู	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางกรรณิกา โมฆรัตน์	ครู	กรรมการ
๔.๔ นางสาวพิมพ์ลดา ไพศาลวิสัยศ	ครู	กรรมการ
๔.๕ นางสาวอุมมาพร สุนทรรัตน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๖ นางสาวณัฐฐา พวงไพโรจน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๗ นางสาวพรพิมล เพ็ญลา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๘ ว่าที่ร้อยตรีหญิงจุฑามาศ แสงศิริ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๙ นางสาววศินี ธรรมมา	ครูธุรการ	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวเด่นเดือน สุทธิกุล	ครู	กรรมการและเลขานุการ

~ 55 ~

**มีหน้าที่** จัดหาและบริการอาหารกลางวัน อาหารว่าง เครื่องดื่มให้กับครูและผู้เข้าร่วมประชุมตามตาราง กำหนดการ ตลอดจนจัดเตรียมและเก็บทำความสะอาดภาชนะ

#### ๕. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และประชาสัมพันธ์

๕.๑ นายสมชาติ ราชสันเทียะ	ครู	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายภูมินทร์ เดชดำรง	ครู	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายบุญส่ง ศรีนอก	ครู	กรรมการ
๕.๔ นายสุทธิวัฒน์ พิมพ์จันทร์	ครู	กรรมการ
๕.๕ นางสาวสุธิตา คงเปี่ยม	ครู	กรรมการ
๕.๖ นางสาวสรสนันท์ หนูเทียน	ครู	กรรมการ
๕.๗ นายจิรายุ จันทรแขกหล้า	ครู	กรรมการ
๕.๘ นายบุญญฤทธิ์ ผากิม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๙ สิปปเอกพงษ์สิทธิ์ ขลากระโทก	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕.๑๐ นายอัครเดช ชงกลาง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมและบริการเครื่องเสียง ไมโครโฟน โน้ตบุ๊ก โปรเจคเตอร์ จอฉายภาพ สายสัญญาณ ถ่ายภาพ ถ่ายวิดีโอ ถ่ายโดรน จัดทำคลิปวิดีโอและเผยแพร่ช่องทางยูทูบ

#### ๖. คณะกรรมการรับลงทะเบียนและจัดทำเอกสาร

๖.๑ นางสาวอรณิชา มุ่งชมกลาง	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายบุญญฤทธิ์ ผากิม	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางสาวอารีญา พลเวียง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๔ นางสาวณัฐฐา พวงไพโรจน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๕ นางสาวพัชรภรณ์ รอดเพชร	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมและทำสมุดบันทึกลงทะเบียนของผู้เข้าอบรม พร้อมเอกสารประกอบที่ใช้สำหรับอบรมสัมมนา จัดทำป้ายชื่อวิทยากร ป้ายชื่อประธาน ป้ายชื่อกลุ่มและอื่นๆ จัดทำเกียรติบัตร หนังสือเชิญวิทยากรและหนังสือขอบคุณวิทยากร รวมทั้งของที่ระลึก

#### ๗. คณะกรรมการพิธีการและพิธีกร

๗.๑ นางพรจิตต์ กาศสมบุรณ์	ครู	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางศิริวรรณ ชาญวิเศษ	ครู	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางสาวครองศิริ ต้นเฮง	ครู	กรรมการ
๗.๔ นางพิมพ์สิริ จิตรามวงศ์	ครู	กรรมการ
๗.๕ นางสาวปาริชาติ แก้วสาร	ครู	กรรมการ
๗.๖ นางสาวธัญญาพร พรหมอ่อน	ครู	กรรมการ
๗.๗ นางสาววัลยา ชื่อตรง	ครู	กรรมการ
๗.๘ นางสาวรัตนภรณ์ นาดิ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมดอกไม้ธูปเทียนบูชาพระและจัดโต๊ะหมู่บูชา เป็นพิธีกรนำสวดมนต์ และดำเนินการตามลำดับ ในกำหนดการของการประชุมสัมมนากิจกรรมตลอดทั้ง ๒ วัน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตรงเวลา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนมณีเสวตรอุบลรัตน์

~ 56 ~

สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นายไพบุลย์ ทองเฟื่อง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์

